План-график по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО в деятельность МАДОУ №3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
| **1.Организационно-управленческое обеспечение** | | | |
| Создание рабочей группы по приведению ООП и АООП МАДОУ №3 в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО | Январь | Заведующий | Приказ |
| Разработка Дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО и ФАОП ДО. | Январь | Рабочая группа | Дорожная карта |
| Организовать и провести семинары, Педагогический совет, посвященные вопросам подготовки и применения ФОП ДО и ФАОП ДО | Февраль- Август | Заведующий Рабочая группа | Протоколы, презентации |
| Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО о ФОП и ФАОП, особенностях их реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДОУ | Март - Апрель | Рабочая группа | Информация на стендах для родителей, сайте ДОУ |
| Разработка проектов ООП и АООП МБ ДОУ №121 с учетом ФОП и ФАОП ДО | Апрель - Май | Рабочая группа | Проект обновленных ООП и АООП МБ ДОУ №121 |
| 2. Нормативно-правовое обеспечение | | | |
| Изучение документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП и ФАОП ДО | Январь | Руководитель рабочей группы | Банк данных нормативно-правовых документов |
| Издание приказа об утверждении новых ООП и АООП МБ ДОУ №121 в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО и использовании их при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности. | август | заведующий | Приказ |
| 3. Кадровое обеспечение | | | |
| Анализ укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов | Март – Май | Заведующий Руководитель рабочей группы | Штатное расписание |
| Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО | Март | Рабочая группа | Курсы повышения квалификации |
| 4. Методическое обеспечение | | | |
| Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО | Февраль – Август | Рабочая группа | Рекомендации, методические материалы |
| 5. Информационное обеспечение | | | |
| Разместить ФОП ДО на сайте детского сада | До 1 апреля | Ответственный за сайт | Информация на сайте |
| Оформить страницу на сайте ДОУ по переходу на ФОП ДО и ФАОП ДО | До 1 марта | Ответственный за сайт | Информация на сайте |